

Bedrijfsgegevens



CIZ

De recruiter



Daphne Dorrestein
HeadFirst

Telefoon: 06-82632538 / 020 584 08 59

E-mail: daphne.vandorrestein@headfir...

Functioneel Beheerder

Functie	Functioneel Beheerder
Locatie	Utrecht
Uren per week	32 uren per week
Looptijd	05.05.2024 - 05.08.2024
Opdrachtnummer	158334
Sluitingstijd	05.08.2024

Rolomschrijving en taakafspraken

Op deze opdracht mogen wij geen ZZP'ers aanbieden.

Functioneel Beheerder (0,5-0,8 FTE)

In ons team zijn wij per direct op zoek naar een senior Functioneel Beheerder voor 3 dagen per week. Samen met de andere 2 Functioneel Beheerders (per 1 mei 3 Functioneel Beheerders) houdt je het dagelijkse functioneel beheer draaiende, en daarnaast je het team helpt om het beheer naar een hoger plan te tillen. Je sprint hierbij op een rijdende trein.

Functioneel Beheerder bedrijfsvoering applicaties

We ontwikkelen en beheren in het scrumteam alle bedrijfsvoering applicaties die de medewerkers van het CIZ dagelijks gebruiken in hun werk (bijvoorbeeld MS teams, Jira, Leer Management System). Daarnaast lopen er een aantal aanbestedings- en implementatietrajecten voor nieuwe applicaties. Belangrijke taken die er voor je liggen:

- Nieuw applicaties implementeren en in beheer nemen
- Het afhandelen van complexere vraagstukken
- Beheerdocumentatie op orde maken en houden
- Nieuwe releases begeleiden
- Meehelpen om het incident- en wijzigingsproces verder te stroomlijnen
- Samen met onze Informatiemanagers en de Product Owner de belangen van de stakeholders goed vertalen naar impact op systemen en processen
- Fungeren als sparringspartner voor onze (junior) Functioneel Beheerders om goed in hun FB-rol te komen

Context CIZ en team

CIZ is volop in beweging en de organisatie vraagt steeds meer van IT applicaties. We zijn daarnaast een team in opbouw. De afgelopen periode hebben we een aantal nieuwe junior functioneel beheerders aangenomen.

We zoeken iemand die het leuk vindt om samen met de dienstverlening van het CIO Office bedrijfsvoering op functioneel beheer-vlak te continueren en uit te breiden met nieuwe applicaties.

We zoeken iemand die:

- Een duidelijke visie heeft op functioneel beheer, ervaring meeneemt uit verschillende andere organisaties
- Het leuk vindt om te bouwen aan een team. Collega's op sleeptouw kan nemen en het teambelang goed in het oog heeft en kan vertalen naar concrete acties
- Het leuk vindt om zijn/haar kennis over te brengen op andere FB'ers zodat zij zich naar een expert niveau kunnen ontwikkelen
- Ervaring heeft met het beheer van meerdere verschillende bedrijfsvoering applicaties
- Zich makkelijk inwerkt in nieuwe materie
- Overzicht houdt en creëert
- Energiek, toegankelijk en pro-actief is
- Een agile mindset heeft en het prettig vindt om in een scrum team te werken.
- HBO opgeleid bijv. Bedrijfskundige informatica of een in de ICT opleiding met een Cloud specialisme
- Aantal jaren ervaring als senior

Aanvullende informatie

Wanneer u bij ons als leverancier een professional aanbiedt en deze wordt geplaatst, hebben we informatie van u als contractpartij nodig, onder andere met betrekking tot de Wet keten- en inlenersaansprakelijkheid.

De 'WKA' heeft als doel om misbruik te voorkomen bij de afdracht van loonheffingen bij alle schakels in de keten; van leverancier tot opdrachtgever. Wij dekken deze risico's voor onze opdrachtgevers af middels een geblokkeerde rekening, de G-rekening.

Dit is een rekening waarop een gedeelte van het factuurbedrag wordt gestort en waarvan u de loonheffingen en BTW kunt betalen aan de Belastingdienst.

Het af te storten % hangt ervan af of u een SNA-certificering (NEN-4400-1 of NEN-4400-2) heeft of niet en of uw bedrijf in Nederland of daarbuiten is gevestigd. De G-rekening kunt u aanvragen bij de Belastingdienst.

Indien u geen G-rekening kunt krijgen (en u kunt hier bewijs van de Belastingdienst van overleggen) dan heeft u ook de mogelijkheid elk kwartaal een accountantsverklaring (assurance report inzake inlening personeel) aan te leveren.

Hierin zal een gecertificeerd accountant (AA of RA) een verklaring afgeven over de juistheid, volledigheid en tijdigheid van de afdrachten. Let wel, de kosten voor deze verklaring komen voor uw eigen rekening.

[Bekijk opdracht online](#)